



d. 163420/RG

STATUTENWIJZIGING VERENIGING

Heden, drieëntwintig mei tweeduizend vierentwintig (23-05-2024), verscheen voor mij, mr. Brigitta Gabriëlla Theodora Julia Colaris-van der Ven, notaris, gevestigd te _____

Woerden: _____

de heer Hugo Peter Groeneveld, wonende te _____

geboren te _____

ten deze handelende in hoedanigheid van bestuurder (secretaris) van na te melden _____

vereniging en als zodanig gemachtigd tot het doen verlijden van deze akte door de _____

algemene ledenvergadering van de statutair te Utrecht gevestigde vereniging SV _____

Eureka, kantoorhoudende te 3512 BR Utrecht, Drift 13, ingeschreven in het _____

handelsregister gehouden door de Kamer van Koophandel onder nummer 67948014, _____

RSIN 857238577, hierna ook te noemen: "de vereniging". _____

De verschenen persoon, handelend als gemeld, verklaarde: _____

Oprichting, statuten _____

De vereniging werd opgericht en haar statuten werden vastgesteld bij akte op dertig _____

januari tweeduizend zeventien (30-01-2017) verleden voor mr. J. Lansing, destijds _____

toegevoegd notaris, bevoegd om akten te passeren in het protocol van mr. IJ.R. _____

Hoekstra, destijds notaris te Utrecht. _____

De statuten zijn sedertdien niet gewijzigd. _____

Besluit tot statutenwijziging _____

In een algemene ledenvergadering op een mei tweeduizend vierentwintig (01-05-2024) _____

gehouden is onder meer besloten tot wijziging van de statuten van de vereniging. _____

Notulen _____

De notulen van evenbedoelde vergadering zijn aan deze akte gehecht. _____

Bevoegdheid tot het doen verlijden _____

Blijkens de statuten van de vereniging is ieder bestuurslid bevoegd tot het doen _____

verlijden van de akte van statutenwijziging. _____

Statutenwijziging _____

De verschenen persoon verklaarde naar aanleiding van voormeld besluit en ter _____

uitvoering daarvan de statuten van de vereniging met ingang van heden te wijzigen als _____

volgt: _____

NAAM _____

Artikel 1. _____

De vereniging draagt de naam: SV Eureka. _____

ZETEL _____

Artikel 2. _____

Zij heeft haar zetel te Utrecht.

DOEL

Artikel 3.

De vereniging heeft ten doel het behartigen van de belangen van haar leden en het ontplooiën van zowel studie-inhoudelijke als sociale activiteiten, aanvullend op het studiecursus van het Humanities Honours Programme van de Universiteit Utrecht, en voorts al hetgeen met één of ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin des woords.

LEDEN

Artikel 4.

1. Tot de leden behoren studentleden en buitengewone leden. Begunstigers behoren niet tot de leden. Waar in deze statuten wordt gesproken over leden, wordt daaronder verstaan studentleden en buitengewone leden, met dien verstande dat slechts studentleden in de zin van de wet zijn.
2. Studentleden kunnen zijn: studenten die het Humanities Honours Programme volgen of gevolgd hebben aan de faculteit Geesteswetenschappen van de Universiteit Utrecht.
3. Buitengewone leden kunnen zijn personen die in het verleden studentlid waren, docenten en andere medewerkers die verbonden zijn geweest aan het Humanities Honours Programme te Utrecht en personen die wegens bijzondere omstandigheden door het bestuur worden toegelaten.
4. Personen die niet voldoen aan de eisen gesteld in lid 2 en lid 3 kunnen begunstiger worden.

BEGUNSTIGERS

Artikel 5.

1. Begunstigers zijn zij die zich bereid verklaard hebben de vereniging financieel te steunen met een door de Algemene Ledenvergadering vast te stellen minimumbijdrage. Dit bedrag staat vastgesteld in het Huishoudelijk Reglement.
2. Begunstigers hebben geen andere rechten en verplichtingen dan die welke hun bij of krachtens de statuten of het Huishoudelijk Reglement zijn toegekend en opgelegd.
3. De rechten en verplichtingen van een begunstiger kunnen te allen tijde wederzijds door opzegging met onmiddellijke ingang worden beëindigd, behoudens dat de jaarlijkse minimumbijdrage over het lopende verenigingsjaar voor het geheel verschuldigd blijft.
4. Opzegging van een begunstiger namens de vereniging geschiedt door het bestuur.

TOELATING

Artikel 6.



1. Het bestuur beslist omtrent de toelating van leden en begunstigers. _____
2. Bij niet-toelating tot lid kan de Algemene Ledenvergadering alsnog tot toelating —
besluiten. _____
3. De toelatingseisen staan vastgesteld in het Huishoudelijk Reglement. _____

EINDE VAN HET LIDMAATSCHAP. _____

Artikel 7. _____

1. Het lidmaatschap eindigt: _____
 - a. door het overlijden van het lid; _____
 - b. door opzegging van het lid; _____
 - c. door opzegging namens de vereniging. Deze kan geschieden wanneer een lid —
heeft opgehouden aan de vereisten van het lidmaatschap bij de statuten —
gesteld te voldoen, wanneer hij zijn verplichtingen jegens de vereniging niet —
nakomt, alsook wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan —
worden het lidmaatschap te laten voortduren. _____
 - d. door ontzetting. Deze kan alleen worden uitgesproken wanneer een lid in —
strijd met de statuten, het Huishoudelijk Reglement of besluiten der —
vereniging handelt, of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt; _____
 - e. twee jaar na het afronden van of uitvallen bij het Humanities Honours —
Programme bij de Universiteit Utrecht. _____
2. Opzegging namens de vereniging geschiedt ten gevolge van de Algemene —
Ledenvergadering of het bestuur. _____
3. Opzegging van het lidmaatschap door het lid of door de vereniging kan slechts —
schriftelijk geschieden tegen het einde van een verenigingsjaar en met —
inachtneming van een opzeggingstermijn van vier weken. Echter kan het —
lidmaatschap onmiddellijk worden beëindigd indien van de vereniging of van het —
lid redelijkerwijs niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren. —
4. Een opzegging in strijd met het bepaalde in het vorige lid, doet het lidmaatschap —
eindigen op het vroegst toegelaten tijdstip volgende op de datum waartegen was —
opgezegd. _____
5. Een lid is niet bevoegd door opzegging van zijn lidmaatschap een besluit waarbij —
de verplichtingen van de leden van geldelijke aard zijn verzaamd, te zijnen —
opzichte uit te sluiten. _____
6. Ontzetting uit het lidmaatschap geschiedt door het bestuur. _____
7. Van het besluit tot opzegging van het lidmaatschap door de vereniging op grond —
dat redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te —
laten voortduren en van een besluit tot ontzetting uit het lidmaatschap staat de —
betrokkene binnen een maand na de ontvangst van de kennisgeving van het —
besluit beroep open op de Algemene Ledenvergadering. Hij wordt daartoe ten —
spoedigste schriftelijk van het besluit met opgave van redenen in kennis gesteld. —
Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst. _____

8. Wanneer het lidmaatschap in de loop van het verenigingsjaar eindigt, blijft desalniettemin de jaarlijkse bijdrage voor het geheel verschuldigd, tenzij er sprake is van beëindiging van het lidmaatschap als gevolg van lid 1 sub a van dit artikel.

JAARLIJKSE BIJDAGEN.

Artikel 8.

1. De leden en de begunstigers kunnen gehouden worden tot het betalen van een bijdrage, waarvan de hoogte wordt vastgesteld door de Algemene Ledenvergadering. Dit staat vastgelegd in het Huishoudelijk Reglement.
2. Het bestuur is bevoegd in bijzondere gevallen gehele of gedeeltelijke ontheffing van de verplichtingen tot het betalen van een bijdrage te verlenen.

BESTUUR.

Artikel 9.

1. Het bestuur bestaat uit ten minste drie (3) personen.
2. Het bestuur wordt uit en door de leden gekozen voor de periode van één jaar. Het bestuur wordt geïnstalleerd op de laatste Algemene Ledenvergadering in het kalenderjaar.
3. De benoeming van het bestuur geschiedt uit één bindende voordracht, behoudens het hierna bepaalde.
De voordracht van het bestuur wordt bij de oproeping voor de algemene vergadering meegedeeld.
Een voordracht door de leden moet vóór de aanvang van de vergadering schriftelijk bij het bestuur worden ingediend en ondertekend zijn door tenminste vijf procent van de leden van wie de voor te dragen bestuurders geen deel van mogen uitmaken. Ieder voorgedragen bestuur legt tenminste vijf dagen voor de hiervoor bedoelde vergadering een beleidsplan en begroting op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage tot na afloop van de dag waarop de vergadering wordt gehouden. Een digitale verzending is eveneens geldig.
Aan elke voordracht kan het bindend karakter worden ontnomen door een met tenminste twee derde van de uitgebrachte stemmen genomen besluit van de Algemene Ledenvergadering, genomen in een vergadering.
Is er geen voordracht opgemaakt, of besluit de Algemene Ledenvergadering overeenkomstig het voorgaande de opgemaakte voordrachten het bindend karakter te ontnemen, dan is de algemene vergadering vrij in de keus.

EINDE BESTUURSLIDMAATSCHAP – SCHORSING

Artikel 10.

1. Elk bestuurslid, ook wanneer hij voor een bepaalde tijd is benoemd, kan schorsing die niet binnen drie maanden gevolgd wordt door een besluit tot ontslag, eindigt door het verloop van die termijn.



2. Het bestuurslidmaatschap eindigt voorts: _____
 - a. ten aanzien van een bestuurslid dat uit de leden benoemd is: door het _____
eindigen van het lidmaatschap van de vereniging; _____
 - b. door schriftelijk bedanken; _____
 - c. het verlies van het vrije beheer over zijn eigen vermogen; _____
 - d. door het verstrijken van de tijd waarvoor hij is benoemd. _____

BESTUURSFUNCTIES - BESLUITVORMING VAN HET BESTUUR _____

Artikel 11. _____

1. Het bestuur wijst uit zijn midden ten minste een voorzitter, een secretaris en een penningmeester aan. Het moet voor elk hunner uit zijn midden een vervanger _____ aanwijzen. Een bestuurslid kan meer dan één functie bekleden, met de voorwaarde dat de functies voorzitter en penningmeester niet door eenzelfde persoon bekleed worden. _____
2. Bij het Huishoudelijk Reglement kunnen nadere regelingen aangaande de _____ vergaderingen van en de besluitvorming door het bestuur worden gegeven. _____
3. Indien een bestuurder bij een besluit over de vereniging een (in)direct persoonlijk belang heeft in strijd met de belangen van de vereniging, dan vervalt het recht op deelname bij stemming over desbetreffend besluit. Indien er dientengevolge teveel stemmen wegvallen om een bestuursbesluit te nemen, dan nemen de leden van de vereniging het besluit. _____

BESTUURSTAAK - VERTEGENWOORDIGING _____

Artikel 12. _____

1. Behoudens de beperkingen volgens de statuten is het bestuur belast met _____ besturen van de vereniging. _____
2. Indien het aantal bestuursleden beneden de drie is gedaald, blijft het bestuur _____ bevoegd. Het bestuur is echter verplicht om zo spoedig mogelijk een Algemene _____ Ledenvergadering te beleggen waarin de voorziening in de open plaats of de open plaatsen aan de orde komt. Lukt het bij desbetreffende Algemene _____ Ledenvergadering niet om de open plaats of open plaatsen te vullen, dan wordt er in overleg met de Raad van Advies en de nog actieve bestuurders een vervanger _____ gekozen uit de Raad van Advies. Deze vervanger legt diens lidmaatschap van de _____ Raad van Advies neer gedurende de periode waarin deze is aangewezen als _____ interim-bestuurder. Wel blijft het bestuur gedurende deze periode actief op zoek naar een permanente vervanger. _____
3. Het bestuur is bevoegd onder zijn verantwoordelijkheid bepaalde onderdelen van _____ zijn taak te doen uitvoeren door commissies die door het bestuur en de Raad van _____ Advies zijn benoemd. _____
4. Het bestuur is bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten tot het verkrijgen, _____ vervreemden of bezwaren van registergoederen, het sluiten van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich _____

- voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een derde verbindt.
5. Het bestuur behoeft de instemming van de kascommissie voor besluiten tot het aangaan van rechtshandelingen en het verrichten van investeringen, waarmee meer dan een nader bij huishoudelijk reglement vast te stellen bedrag per handeling gemoeid is.
Indien de kascommissie niet instemt met de in dit lid bedoelde rechtshandeling en/of investering, kan het bestuur daartoe niet besluiten, tenzij de Algemene Ledenvergadering alsnog met de rechtshandeling en/of investering instemt.
Op het ontbreken van deze instemming kan door en tegen derden geen beroep worden gedaan.
 6. De vereniging wordt vertegenwoordigd door het bestuur. Voorts kan de vereniging worden vertegenwoordigd door de voorzitter, de penningmeester en de secretaris gezamenlijk.
 7. Het bestuur kan met instemming van de Algemene Ledenvergadering besluiten tot het verlenen van volmacht aan één of meer bestuurders alsook aan derden, om de vereniging binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen. Het bestuur kan voorts besluiten aan gevolmachtigden een titel te verlenen. Gevolmachtigden moeten verantwoordelijkheid afleggen voor de Algemene Ledenvergadering en de Raad van Advies.
 8. Het bestuur zal van het toekennen van doorlopende vertegenwoordigingsbevoegdheid opgave doen bij het handelsregister van de Kamer van Koophandel.
 9. Indien het bestuur zijn taak klaarblijkelijk onbehoorlijk heeft vervuld, en dat een belangrijke oorzaak is van faillissement van de vereniging, is het bestuur hoofdelijk aansprakelijk voor het tekort. Een bestuurder is in dat geval enkel niet aansprakelijk, indien deze kan aantonen dat de onbehoorlijke taakvervulling niet aan hem te wijten is.
 10. Bij belet of ontstentenis van alle bestuurders is een door de Algemene Ledenvergadering daartoe voor onbepaalde tijd aan te wijzen persoon tijdelijk met het bestuur belast.

Raad van Advies

Artikel 13.

1. De vereniging heeft een Raad van Advies.
2. De Raad van Advies staat het bestuur gevraagd of uit eigen beweging met raad terzijde.
3. Bij Huishoudelijk Reglement worden de benoeming van leden van de Raad van Advies, bevoegdheden, taken, verantwoordelijkheden, functies en verdere regelingen met betrekking tot de Raad van Advies vastgelegd.

JAARVERSLAG - REKENING EN VERANTWOORDING.



Artikel 14.

1. Het verenigingsjaar loopt van zestien december tot en met vijftien december van ieder jaar.
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging zodanige aantekeningen te houden dat daaruit te allen tijde haar rechten en verplichtingen kunnen worden gekend.
3. Het bestuur brengt op de eerste Algemene Ledenvergadering van het bestuursjaar zijn jaarverslag uit en doet, onder overlegging van een balans en een staat van baten en lasten met een toelichting, rekening en verantwoording over zijn in het afgelopen boekjaar gevoerde bestuur.
Deze stukken worden ondertekend door de bestuurders; ontbreekt de ondertekening van een of meer van hen, dan wordt daarvan onder opgave van redenen melding gemaakt. Na afloop van de termijn kan ieder lid deze rekening en verantwoording in rechte van het bestuur vorderen.
4. De Algemene Ledenvergadering benoemt jaarlijks uit haar midden twee personen die samen met de penningmeester de kascommissie zullen vormen. Leden van de kascommissie kunnen meerdere keren herkozen worden. Met uitzondering van de penningmeester dienen de leden van de kascommissie geen deel uit te maken van het bestuur. De kascommissie onderzoekt de rekening en verantwoording van het bestuur en brengt aan de Algemene Ledenvergadering verslag uit. Tevens geeft deze commissie een niet- bindend advies aan de algemene vergadering over de goedkeuring van de rekening en verantwoording.
5. Vereist het onderzoek van de rekening en verantwoording bijzondere boekhoudkundige kennis, dan kan de kascommissie zich door een deskundige doen bijstaan. Het bestuur is verplicht aan de commissie alle door haar gewenste inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas en de waarden te vertonen en inzage van de boeken en verscheiden der vereniging te geven.
6. De last van de kascommissie kan te allen tijde door de Algemene Ledenvergadering worden herroepen, doch slechts door de benoeming van een andere kascommissie.

ALGEMENE LEDENVERGADERING.

Artikel 15.

1. Aan de Algemene Ledenvergadering komen alle bevoegdheden toe, die niet door de wet of de statuten aan het bestuur zijn opgedragen.
2. Jaarlijks, aan het einde van het bestuursjaar, wordt een Algemene Ledenvergadering - de jaarvergadering - gehouden. In de jaarvergadering komen onder meer aan de orde:
 - a. het jaarverslag en de rekening en verantwoording, bedoeld in artikel 14 met het verslag en advies van de aldaar bedoelde commissie;
 - b. de benoeming van de in artikel 14 genoemde kascommissie voor het volgende bestuursjaar;

- c. voorziening in eventuele vacatures;
 - d. voorstellen van het bestuur of de leden, aangekondigd bij de oproeping voor de vergadering.
3. Voorts wordt circa halverwege het bestuursjaar een halfjaarlijkse vergadering gehouden waar een halfjaarverslag en een voorlopige rekening met financiële verantwoording wordt gepresenteerd.
 4. Andere Algemene Ledenvergaderingen worden gehouden zo dikwijls als het bestuur dit wenselijk acht.
 5. Voorts is het bestuur op schriftelijk verzoek van een in het Huishoudelijk Reglement vastgesteld aantal leden, verplicht tot het bijeenroepen van een algemene vergadering op een termijn van niet langer dan vier weken. Indien aan het verzoek binnen veertien dagen geen gevolg wordt gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot die bijeenroeping overgaan overeenkomstig artikel 18.

TOEGANG EN STEMRECHT:

Artikel 16.

1. Toegang tot de Algemene Ledenvergadering hebben alle leden van het bestuur en alle leden van de vereniging en alle begunstigers. Geen toegang hebben geschorste leden en geschorste bestuursleden.
2. Over toelating van anderen dan in artikel 16 lid 1 bedoelde personen beslist de Algemene Ledenvergadering.
3. Ieder student-lid van de vereniging dat niet geschorst is, waaronder de bestuurders, heeft één stem.
4. Ieder student-lid is bevoegd zijn stem te doen uitbrengen door een schriftelijk daartoe gemachtigd ander student-lid. Gemachtigden mogen namens hun machtiger stemmen gedurende de gehele Algemene Ledenvergadering. Ieder student-lid kan slechts voor drie (3) volmachtgevers een stem uitbrengen.
5. Begunstigers en buitengewone leden hebben geen stemrecht.

BESLUITVORMING VAN DE ALGEMENE LEDENVERGADERING.

Artikel 17.

1. Voor zover de statuten of de wet niet anders bepalen, worden alle besluiten van de Algemene Ledenvergadering genomen met volstrekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen.
2. Studentleden beschikken over de mogelijkheid om voor, tegen of blanco te stemmen en zich te onthouden van de stemming. Blanco stemmen gelden mee voor het behalen van het quorum en worden meegeteld, maar ze worden niet gezien als een stem voor of tegen.
3. Indien bij verkiezing van personen niemand de volstrekte meerderheid heeft verkregen, vindt een tweede stemming, of in geval van een bindende voordracht, een tweede stemming tussen de voorgedragen kandidaten, plaats.



Wanneer opnieuw niemand de volstreekte meerderheid heeft verkregen, dan vinden herstemmingen plaats totdat hetzij één persoon de volstreekte meerderheid heeft verkregen, hetzij tussen twee personen is gestemd en de stemmen staken. —

Bij gemelde herstemmingen (waaronder niet is begrepen de tweede stemming) — wordt telkens gestemd tussen personen, op wie bij de voorafgaande stemming is gestemd, evenwel uitgezonderd de persoon, op wie bij de voorafgaande stemming het geringste aantal stemmen is uitgebracht. —

Is bij die voorafgaande stemming het geringste aantal stemmen op meer dan één-persoon uitgebracht, dan zullen op beiden bij de nieuwe stemming geen stemmen meer kunnen worden uitgebracht. —

Ingeval bij een stemming tussen twee personen de stemmen staken, is geen van beiden gekozen. —

4. Indien de stemmen staken over een voorstel niet rakende verkiezing van personen, - dan is het verworpen. —
5. Alle stemmingen geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een schriftelijke — stemming gewenst acht of één der stemgerechtigden zulks vóór de stemming — verlangt. Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. — Besluitvorming bij acclamatie is mogelijk, tenzij een stemgerechtigde hoofdelijke — stemming verlangt. —
6. Een éénstemmig besluit van alle student-leden, ook al zijn deze niet in een — vergadering bijeen, heeft, mits met voorkennis van het bestuur genomen, dezelfde — kracht als een besluit van de Algemene Ledenvergadering. —
7. Zolang in een Algemene Ledenvergadering tenminste zes (6) studentleden — aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen, — mits met algemene stemmen omtrent alle aan de orde komende onderwerpen - — dus mede een voorstel tot statutenwijziging of ontbinding - ook al heeft geen — oproeping plaatsgehad of is deze niet op de voorgeschreven wijze geschied of is — enig ander voorschrift omtrent het oproepen en houden van vergaderingen of een — daarmee verband houdende formaliteit niet in acht genomen. —
8. Het bestuur behoudt zich het recht de leden bij een Algemene Ledenvergadering — advies te geven, en te reageren op het besluit van de leden. —

BIJENROEPING ALGEMENE LEDENVERGADERING. —

Artikel 18. —

1. De Algemene Ledenvergaderingen worden bijeengeroepen door het bestuur. De — oproeping geschiedt schriftelijk of per elektronische gegevensdrager aan de — adressen van de leden en tenminste zeven dagen voor de Algemene — Ledenvergadering. —
 - a. Spoed-Algemene Ledenvergaderingen kunnen op elk moment bijeengeroepen — worden. —

- b. Normale Algemene Ledenvergaderingen moeten minimaal twee weken van tevoren aangekondigd worden.
2. Bij de oproeping worden de te behandelen onderwerpen vermeld.
3. De Raad van Advies is bevoegd een Algemene Ledenvergadering bijeen te roepen, wanneer dit besluit door een meerderheid binnen de Raad van Advies wordt gedragen, mits is voldaan aan de in lid 1 en lid 2 van dit artikel gestelde voorwaarden.

COMMISSIES

Artikel 19.

1. Het bestuur kan één of meerdere commissies instellen en opheffen.
2. De Algemene Ledenvergadering kan één of meerdere commissies benoemen, mits twee derde van de Algemene Ledenvergadering voor benoeming stemt.
3. Het bestuur stelt de taak en de bevoegdheden van de commissies vast.
4. De leden van de commissies worden benoemd en ontslagen door de huidige leden van desbetreffende commissie.

HUISHOUDELIJK REGLEMENT.

Artikel 20.

1. Bij een huishoudelijk reglement kan al datgene geregeld worden, waarvan een nadere regeling gewenst wordt geacht. Een huishoudelijk reglement mag geen bepalingen bevatten, die in strijd zijn met de wet of de statuten.
2. Het huishoudelijk reglement wordt vastgesteld en gewijzigd door de algemene vergadering.
Het in artikel 21, lid 1 en lid 2 bepaalde omtrent statutenwijziging is van overeenkomstige toepassing op het vaststellen en wijzigen van een reglement.
3. Een besluit tot het vaststellen en wijzigen van een reglement behoeft tenminste een meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen.

STATUTENWIJZIGING.

Artikel 21.

1. In de statuten van de vereniging kan geen verandering worden gebracht dan door een besluit van de Algemene Ledenvergadering, waartoe is opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijzigingen van de statuten zullen worden voorgesteld.
2. Zij die de oproeping tot de Algemene Ledenvergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten tenminste zeven dagen voor de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgedragen wijziging woordelijk is opgenomen op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzageleggen tot na afloop van de dag waarop de vergadering wordt gehouden. Een digitale verzending van de verlangde wijzigingen van de statuten is ook geldig.
3. Een besluit tot statutenwijziging behoeft de meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen.



4. Een statutenwijziging treedt niet in werking totdat hiervan een notariële akte is opgesteld. Tot het doen verlijden van de akte is ieder bestuurslid bevoegd.

ONTBINDING.

Artikel 22.

1. De vereniging kan alleen worden ontbonden door een besluit van de Algemene Ledenvergadering. Het bepaalde in de leden 1, 2 en 3 van het voorgaande artikel is van overeenkomstige toepassing.

2. Het batig saldo na vereffening vervalt aan degenen die ten tijde van het besluit van ontbinding lid waren. Ieder hunner ontvangt een gelijk deel. Bij het besluit tot ontbinding kan echter ook een andere bestemming aan het batig saldo worden gegeven.

Bekendheidsclausule

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend.

Slot

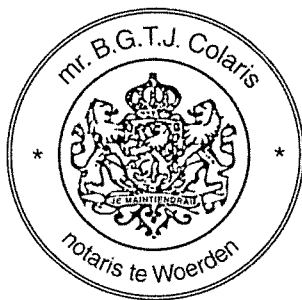
Waarvan akte in minuut opgesteld is verleden te Woerden ten tijde in het hoofd dezer akte vermeld.

Na de zakelijke opgave van en toelichting op de inhoud van deze akte aan de verschenen persoon heeft deze verklaard van de inhoud van deze akte te hebben kennis genomen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen.

Vervolgens is deze akte na beperkte voorlezing overeenkomstig de wet door de verschenen persoon en mij, notaris, ondertekend.

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:



[Handwritten signature]

